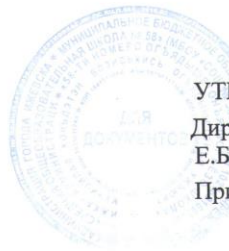


РАССМОТРЕНО  
На заседании Педагогического совета  
Протокол № 2 от 16.02.2021г.

Принято Советом Учреждения  
Протокол № 1 от 04.03.2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 58»  
Е.Б. Рассомахина  
Приказ № 20 от 05.03.2021г.

**Положение  
по родительскому контролю за организацией и качеством питания  
обучающихся МБОУ «СОШ № 58»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством горячего питания, для проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в МБОУ «СОШ № 58».
- 1.3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приёма пищи.
- 1.4. Основными целями деятельности родительского контроля являются:
  - оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
  - пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей;
  - содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в МБОУ «СОШ № 58».
- 1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность, порядок организации деятельности родительского контроля и оформление её результатов.
- 1.6. Деятельность родительского контроля осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением и иными, регламентирующими организацию питания обучающихся, локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 58».

**2. Структура**

- 2.1. Родительский контроль выбирается из группы (не более трёх человек) из числа родительской общественности МБОУ «СОШ № 58».
- 2.2. Членами родительского контроля могут быть только родители (законные представители) обучающихся МБОУ «СОШ № 58».
- 2.3. Состав родительского контроля утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 58» на каждый учебный год.
- 2.4. В случае досрочного выхода члена родительского контроля из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена родительского контроля, в предусмотренном п.2.3. Положения порядке.

### **3. Деятельность и оформление её результатов**

- 3.1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность не реже, чем один раз в полугодие.
- 3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся могут быть оценены:
- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
  - наличие контрольного блюда;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, посуды и т. д.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
  - информирование родителей и детей о здоровом питании.
- 3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе школьной комиссии.
- 3.5. По итогам контроля оформляется протокол (Приложение 1).
- 3.6. Итоги проверок обсуждаются на Совете школы, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МБОУ «СОШ №58», органов контроля(надзора).

### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников МБОУ «СОШ №58», представителей родительской общественности и прочих лиц путём его размещения на сайте МБОУ «СОШ №58» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 4.2. Директор МБОУ «СОШ №58» назначает ответственного сотрудника за доведение содержания принятых родительским контролем решений в рамках его компетенции до сведения участников образовательной деятельности.
- 4.3. Законные решения родительского контроля по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.
- 4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор школы.